

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 septiembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Alicia Ninibeth de la Cruz Santos	CUI:	3084120600608
Número de contrato:	029-096-2025-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	13-2025
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	92071864
Número de Factura:	3180480424	Serie:	7D128AD4
Honorarios Mensuales:	Q. 5,000.00	Período del Informe:	septiembre 2025
Monto Total del Contrato	Q. 44,838.71	Plazo del Contrato:	Del 02/01/2025 al 30/09/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Diversidad Cultural		

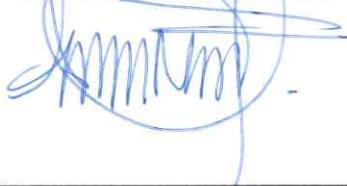
Objetivos del Contrato:

"El CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Diversidad Cultural de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos Técnicos en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la orientación e implementación de los programas proyectos y actividades de la Sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Xinka.
- b) Apoyé en la implementación de acciones estratégicas a desarrollarse en la Sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Xinka.
- c) Apoyé a la Sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Xinka en la implementación de procesos de formación relacionados al idioma xinka y contexto cultural del Pueblo Xinka
- d) Apoyé a la sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Xinka para el cumplimiento de los objetivos relacionados al fortalecimiento y desarrollo del Pueblo Xinka.
- e) Apoyé a la Sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Xinka en relación a rendición de informes mensuales, semanales, anuales o los que se requieran sobre las actividades.
- f) Apoyé a la Sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Xinka en la elaboración del presupuesto operativo anual para la proyección de los objetivos priorizados para el desarrollo y fortalecimiento del Pueblo Xinka.
- g) Apoyé en la organización de eventos, actividades o talleres relacionados con la recuperación de expresiones culturales del Pueblo Xinka.
- h) Apoyé en el fortalecimiento y el rescate de los elementos culturales ancestrales del Pueblo Xinka.
- i) Apoyé en los procesos de formación que convoque la Dirección de Diversidad Cultural.
- j) Apoyé en otras actividades que designe la Dirección General de Desarrollo Cultural.

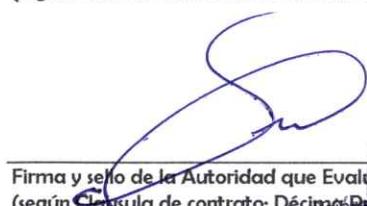
Alicia Ninibeth de la Cruz Santos
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. César Alfredo Sagastume Bojórquez

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Lic. César Alfredo Sagastume Bojórquez
Director de Diversidad Cultural
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
DIRECCIÓN DE DIVERSIDAD CULTURAL
GUATEMALA, C.A.

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 septiembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Alicia Ninibeth de la Cruz Santos	ClI:	3084120600608
Número de contrato:	029-096-2025-DCDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	13-2025
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	92071864
Número de Factura:	3180480424	Serie:	7D128AD4
Honorarios Mensuales:	Q. 5,000.00	Periodo del Informe:	Del 02/01/2025 al 30/09/2025
Monto Total del Contrato	Q. 44,838.71	Plazo del Contrato:	Del 02/01/2025 al 30/09/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Diversidad Cultural		

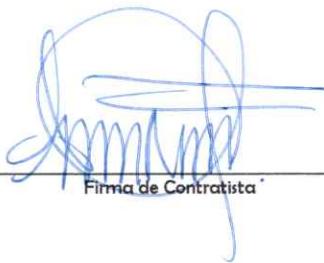
Objetivos del Contrato: "El CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Diversidad Cultural de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos Técnicos en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

- a) Apoyé en la orientación e implementación de los programas proyectos y actividades de la Sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Xinka.
- b) Apoyé en la implementación de acciones estratégicas a desarrollarse en la Sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Xinka.
- c) Apoyé a la Sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Xinka en la implementación de procesos de formación relacionados al idioma xinka y contexto cultural del Pueblo Xinka.
- d) Apoyé a la sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Xinka para el cumplimiento de los objetivos relacionados al fortalecimiento y desarrollo del Pueblo Xinka.
- e) Apoyé a la Sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Xinka en relación a rendición de informes mensuales, semanales, anuales o los que se requieran sobre las actividades.
- f) Apoyé a la Sede de Fomento y Salvaguarda de la Cultura Xinka en la elaboración del presupuesto operativo anual para la proyección de los objetivos priorizados para el desarrollo y fortalecimiento del Pueblo Xinka.
- g) Apoyé en la organización de eventos, actividades o talleres relacionados con la recuperación de expresiones culturales del Pueblo Xinka.
- h) Apoyé en el fortalecimiento y el rescate de los elementos culturales ancestrales del Pueblo Xinka.
- i) Apoyé en los procesos de formación que convoque la Dirección de Diversidad Cultural.
- j) Apoyé en otras actividades que designe la Dirección General de Desarrollo Cultural.

Alicia Ninibeth de la Cruz Santos

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. César Alfredo Sagastume Bojórquez

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. César Alfredo Sagastume Bojórquez
Director de Diversidad Cultural
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
ESTEMLA, C.A.

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 septiembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe **RESULTADOS** de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Alicia Ninibeth de la Cruz Santos	CUJ:	3084120600608
Número de contrato:	029-096-2025-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	18-2025
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	92071864
Número de Factura:	3180480424	Serie:	7D128AD4
Honorarios Mensuales:	Q. 5,000.00	Período del Informe:	Del 02/01/2025 al 30/09/2025
Monto Total del Contrato	Q. 44,838.71	Plazo del Contrato:	Del 02/01/2025 al 30/09/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Diversidad Cultural		

Objetivos del Contrato:

"El CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Diversidad Cultural de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos Técnicos en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

Se logró la orientación e implementación de los programas proyectos y actividades de la Sede de Fomento y Salvaguardia de la Cultura Xinka, se dio a conocer la Sede de Fomento y Salvaguardia del Cultura Xinka a establecimientos educativos; Instituto

a) tecnológico privado de Santa Rosa Cristo Vive Barberena; EORM Reyna Alcira Roca de Martínez Aldea La Providencia Oratorio se les hizo entrega de la Síntesis de la Sentencia de Sepur Zarco en idioma xinka.

Se logró la implementación de acciones estratégicas a desarrollarse en la Sede de Fomento y Salvaguardia de la Cultura Xinka; 11 coordinaciones con las organizaciones para impartir los talleres de idioma xinka en la sede de fomento y salvaguardia de la cultura

b) xinka cuitlapa, EOUM JM Cantón Buena Vista municipio de Santa María Ixhuatán Santa Rosa, EORM JM aldea cerro Colorado Jutiapa; 2 coordinaciones para la elaboración de gastronomía Xinka Taskales y Hulapes; 12 traducciones en idioma xinka; 15 coordinaciones con organizaciones xinkas para el proceso de bordados culturales xinkas con énfasis en emprendimiento cultural en los municipios de Chiquimulilla, Guazacapan, San Juan Tecuaco Santa Rosa, Quesada Jutiapa.

Se logró el seguimiento a la Sede de Fomento y Salvaguardia de la Cultura Xinka en la implementación de Procesos de formación c) relacionados al Idioma Xinka y contexto cultural del Pueblo Xinka; proceso de formación en idioma y cultura xinka con 18 talleres en los departamentos de Jutiapa y Santa Rosa.

Se logró el seguimiento a la sede de Fomento y Salvaguardia de la Cultura Xinka para el cumplimiento de los objetivos relacionados d) al fortalecimiento y desarrollo del Pueblo Xinka; en 1 plazo educativo para los procesos de formación de cultura e idioma del Pueblo Xinka en los departamentos de Santa Rosa y Jutiapa con el fortalecimiento de la Cultura Xinka

Se logró el seguimiento a la Sede de Fomento y Salvaguardia de la Cultura Xinka en relación a rendición de informes mensuales, e) semanales, anuales o los que se requieran sobre las actividades; 1 informe anual, 9 informes mensuales los que requirieron las actividades a desarrollarse en fortalecimiento de la Cultura Xinka.

Se logró el seguimiento a la Sede de Fomento y Salvaguardia de la Cultura Xinka en la elaboración del presupuesto operativo anual f) para la proyección de los objetivos priorizados para el desarrollo y fortalecimiento del Pueblo Xinka; procesos programados anual 2026 y multianual 2026-2029 en coordinación con el equipo administrativo y financiero de la Dirección de Diversidad Cultural.

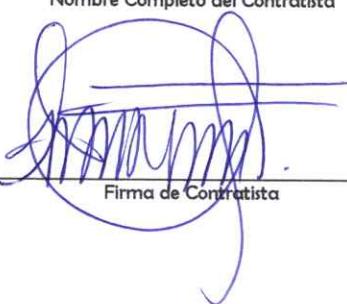
Se logró en la organización de eventos, actividades o talleres relacionados con la recuperación de expresiones culturales del Pueblo Xinka; 18 talleres de cultura e idioma xinka impartidos en cuitlapa, Santa María Ixhuatán, Cerro Colorado Jutiapa, beneficiando a 52 niños; 10 coordinaciones de 02 talleres de gastronomía xinka en la elaboración de taskales y la elaboración de hulapes, beneficiando a 35 mujeres emprendedoras; 08 coordinaciones para impartir los talleres de idioma y cultura xinka en los departamentos de Jutiapa y Santa Rosa; 1 coordinación de convocatoria, registro y logística del proceso formativo para la elaboración de bordados en hilo y tejido en cibaque ancestrales del Pueblo Xinka con énfasis emprendimiento cultural en los municipios de Chiquimulilla, Guazacapán, San Juan Tecuaco Santa Rosa, Quesada Jutiapa con 90 participantes; 06 coordinaciones para la celebración de sus CDXXXIII aniversario g) del Puente Colonial los Esclavos e investidura de Alaya'xan Uyuha' hija del pueblo xinka en donde asistieron 200 personas; 08 acompañamientos a los procesos de bordados en San Juan Tecuaco, Chiquimulilla, Guazacapan y Quesada; 12 coordinaciones para el encuentro de organizaciones xinkas e instituciones públicas en el marco del día internacional de los pueblos indígenas con 40 participantes; 02 participaciones en ferias informativas en los municipios de cuitlapa y Barberena con 50 beneficiarios; 02 coordinaciones en logística para la actividad de la carrera ancestral de coronas del Pueblo Xinka en Santa Anita Nixtiquipaque, Santa María Ixhuatán con 100 beneficiarios; 1 coordinación de convocatoria, registro y logística del proceso formativo para la recuperación de la elaboración de la indumentaria Xinka con énfasis en emprendimiento cultural; acompañamiento a 10 talleres del proceso formativo para la recuperación de la elaboración de la indumentaria Xinka.

h) Se logró en el fortalecimiento y el rescate de los elementos culturales ancestrales del Pueblo Xinka; 01 plan educativo para la formación de cultura e idioma xinka; 18 talleres de cultura e idioma xinka; 2 talleres de gastronomía xinka; con la manufactura en la implementación de 90 registros de participantes para el proceso de bordados y entrega de 90 kits para los participantes; 12 traducciones en idioma xinka.

i) Se logró los procesos de formación que convoque la Dirección de Diversidad Cultural; 1 capacitación en el palacio nacional sobre la atención a mujeres sobrevivientes de violencia; 1 capacitación virtual sobre la prevención de la discriminación y el racismo; 1 capacitación virtual sobre laboratorios y equipos de trabajo; 1 capacitación virtual de formación preventiva contra la corrupción; 1 capacitación virtual en actitudes y valores del empleado público.

j) Se logró dar seguimiento a otras actividades que designe la Dirección General de Desarrollo Cultural; 1 comisión en acompañamiento en el traslado ida y retorno del Grupo Cultural la Zarabanda de los Esclavos al Centro Cultural Miguel Ángel Asturias donde realizarán su participación, ciudad de Guatemala para la actividad entrega de la orden ixim; 2 traducciones en idioma xinka para la invitación a participar en la orden ixim 2025; 1 participación en el conversatorio "desafíos de los pueblos indígenas en el SISCODE" con el Promotor Cultural de Santa Rosa; 1 participación en la reactivación de la comisión de trabajo de pueblos indígenas ante el consejo departamental de desarrollo de Santa Rosa; 3 acompañamientos al promotor cultural de Santa Rosa a establecimientos educativos para brindar información del cuestionario de Guatepaz 2025.

Alicia Ninibeth de la Cruz Santos
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. César Alfredo Sagastume Bojórquez

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

S. Bojórquez
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Lic. César Alfredo Sagastume Bojórquez
Director de Diversidad Cultural
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

